

Số: 116/KH-MNKL

Ka Long, ngày 20 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2025-2026

Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo Móng Cái
- UBND phường Ka Long- Thành phố Móng Cái
- HĐQT Trường mầm non Ka Long.

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020;

Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống GD quốc dân;

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trên địa bàn phường Ka Long và kế hoạch phát triển năm học 2025-2026 của nhà trường;

Căn cứ vào điều kiện, cơ sở vật chất và nguồn nhân lực hiện có, Trường Mầm non Ka Long xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích - yêu cầu:

Thực hiện tốt chỉ đạo của ngành và địa phương đối với công tác tuyển sinh tại đơn vị Mầm non Ka Long.

Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện đa dạng các hình thức tuyển sinh (trực tiếp và trực tuyến) nhằm tạo thuận lợi tối đa cho phụ huynh

Chuẩn bị tốt cho công tác khai giảng năm học mới 2025-2026.

Duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng giáo dục trẻ theo đúng độ tuổi, thực hiện có hiệu quả công tác Phổ cập giáo dục trẻ mẫu giáo 5 tuổi tại địa phương.

Đảm bảo tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, chính xác, công khai, công bằng, khách quan, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

Phát huy và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên trong trường.

II. Đặc điểm, tình hình:

1. Thuận lợi

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đầy đủ, nhiệt huyết, yêu nghề, có năng lực chuyên môn vững vàng.

Nhận được sự quan tâm, ủng hộ và chỉ đạo sát sao của Phòng Giáo dục và Đào tạo Móng Cái, UBND phường Ka Long và các ban ngành đoàn thể tại địa phương.

Hội đồng Quản trị Trường Mầm non Ka Long luôn tạo điều kiện thuận lợi và đồng hành trong mọi hoạt động của nhà trường, đặc biệt là công tác tuyển sinh.

Nhà trường nhận được sự tin tưởng và ủng hộ từ đông đảo phụ huynh học sinh.

Vị trí trường thuận lợi, nằm ở khu vực trung tâm, giao thông tốt, dễ dàng tiếp cận.

2. Khó khăn

Nhu cầu gửi trẻ vào trường rất lớn từ phía phụ huynh, đặc biệt là đối với các lớp chất lượng cao.

Cơ sở vật chất của nhà trường còn hạn chế với tổng số 17 phòng học, không hoàn toàn đáp ứng đủ nhu cầu ra lớp của học sinh, đặc biệt là nguyện vọng của phụ huynh đối với các lớp chất lượng cao.

Việc cân đối giữa sĩ số lớp học và chất lượng giáo dục trong điều kiện phòng học giới hạn.

Biện pháp khắc phục/Lưu ý:

Nhà trường sẽ thực hiện xét tuyển theo đúng quy định, ưu tiên tuyển sinh trẻ có hộ khẩu thường trú/tạm trú tại phường Ka Long trước. Sau đó, sẽ xem xét các trường hợp khác tùy theo khả năng đáp ứng của cơ sở vật chất, sĩ số lớp học và chỉ tiêu tuyển sinh đã công bố để đảm bảo chất lượng chăm sóc giáo dục.

Đối với các lớp chất lượng cao có nhu cầu vượt chỉ tiêu, nhà trường sẽ thông báo rõ ràng về tiêu chí xét tuyển và số lượng có thể tiếp nhận để phụ huynh nắm rõ.

Ban Giám hiệu sẽ tiếp tục tham mưu với Hội đồng Quản trị về các phương án tối ưu hóa hoặc mở rộng cơ sở vật chất trong tương lai nhằm đáp ứng tốt hơn nhu cầu của phụ huynh.

III. NỘI DUNG

1. Phương thức tuyển sinh:

Nhà trường thực hiện song song hai hình thức tuyển sinh: trực tiếp và trực tuyến nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho phụ huynh.

1.1. Tuyển sinh trực tiếp:

Tiếp nhận hồ sơ và hướng dẫn phụ huynh hoàn thiện.

Kiểm tra sức khỏe sơ bộ học sinh do nhân viên y tế thực hiện.

Lưu trữ hồ sơ đầy đủ, sắp xếp theo lớp, độ tuổi.

1.2. Tuyển sinh trực tuyến:

Đăng ký thông tin và nộp hồ sơ (bản scan/ảnh chụp) qua các kênh trực tuyến của nhà trường: website (<https://mamnonkalong.edu.vn/>), fanpage (<https://www.facebook.com/mamnonkalong>), hoặc đường dẫn Google Drive ([Đăng ký nhập học cho bé tại trường MN Ka Long, NH 2024-2025](#)) được cung cấp công khai.

2. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:

2.1. Thời gian: Đợt 1 (02/6/2025 - 31/8/2025), Đợt 2 (01/2/2026 - hết năm học 2025-2026).

Giờ làm việc: Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần

Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 00

Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 00

2.2. Địa điểm: Phòng hành chính tầng 1, trường mầm non Ka Long, phố Lê Hữu Trác, Khu 2, phường Ka Long, TP Móng Cái.

3. Địa bàn tuyển sinh:

Địa bàn tuyển sinh: Học sinh có hộ khẩu thường trú, tạm trú trên địa bàn phường Ka Long, các xã phường lân cận trên địa bàn thành phố Móng Cái và các huyện, tỉnh thành khác trong cả nước. (Nhấn mạnh tính linh hoạt của trường tư thục).

4. Đối tượng tuyển sinh: Trẻ trong độ tuổi mầm non từ 20 đến 72 tháng tuổi, phân chia theo năm sinh cụ thể từng độ tuổi. Học sinh có hộ khẩu thường trú, tạm trú trên địa bàn phường Ka Long, các xã phường lân cận trên địa bàn thành phố Móng Cái và các huyện, tỉnh thành khác trong cả nước.

4.1. Lớp tiêu chuẩn:

Nhà trẻ: Từ 20-36 tháng (năm sinh 2023 và trẻ sinh tháng 1/2024): 65 trẻ

Mẫu giáo 3-4 tuổi: (năm sinh 2022): 21 trẻ

Mẫu giáo 4-5 tuổi (năm sinh 2021): 15 trẻ

Mẫu giáo 5-6 tuổi (năm sinh 2020): 10 trẻ

4.2. Lớp chất lượng cao: Đây là chương trình giáo dục bổ sung, tập trung vào phát triển năng khiếu, kỹ năng sống và tư duy sớm với sĩ số lớp hạn chế hơn.

Nhà trẻ: 24-36 tháng (năm sinh 2021): 02 trẻ

Mẫu giáo 5-6 tuổi: 04 trẻ

5. Hồ sơ tuyển sinh bao gồm: (Hồ sơ tuyển sinh nhà trường phát miễn phí)

Đơn xin học: 01 bản (theo mẫu nhà trường).

Bản sao giấy khai sinh hợp lệ: 01 bản

Bản xác nhận nơi đăng ký hộ khẩu thường trú: 01 bản hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an quận, huyện, thị xã hoặc xác nhận cư trú của công an cấp xã, phường (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận).

Ảnh học sinh: 06 cái (ảnh 4x6).

Túi đựng hồ sơ: 01 (nhà trường phát). Hồ sơ miễn phí được phát trực tiếp tại Phòng Hành chính, tầng 1, trường Mầm non Ka Long trong giờ làm việc.

7. Thời gian tập trung HS: Học sinh được xét tuyển có thể nhập học ngay sau khi nhà trường tổ chức dạy học trong hè tháng từ 09/6/2025 hoặc đầu năm học mới từ ngày 01/8/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm:

1.1. Ban giám hiệu:

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh nghiêm túc theo quy định.

Tham mưu với Hội đồng quản trị để đảm bảo về cơ sở vật chất, đủ định biên biên chế giáo viên để thực hiện công tác tiếp nhận trẻ an toàn, chất lượng chăm sóc giáo dục.

Thông báo công khai đối tượng, số lượng tuyển sinh tới các lực lượng xã hội trên địa bàn phường Ka Long và các kênh thông tin của trường.

Kết thúc tuyển sinh, báo cáo kết quả tuyển sinh với Hội đồng quản trị trường mầm non Ka Long.

1.2. Hội đồng tuyển sinh: Hội đồng tuyển sinh bao gồm Ban Giám hiệu và các giáo viên có kinh nghiệm được phân công.

Hướng dẫn cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh.

Nhận, xét hồ sơ tuyển sinh.

Giải quyết thắc mắc và khiếu nại liên quan đến công tác tuyển sinh.

Tổng hợp danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường theo các độ tuổi.

Báo cáo về BGH số liệu và danh sách học đã được xét tuyển.

1.3. Các tổ chuyên môn:

Thực hiện công tác điều tra trẻ chính xác để phục vụ công tác dự báo sĩ số và kế hoạch giảng dạy.

Tuyên truyền tới cộng đồng về đối tượng và số lượng tuyển sinh.

Tổng vệ sinh toàn trường, trang trí phòng nhóm lớp để sẵn sàng đón trẻ tới trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 của trường Mầm non Ka Long.

Căn cứ vào kế hoạch tuyển sinh, nhà trường kính gửi UBND phường Ka Long cùng các ban ngành đoàn thể phường cùng phối hợp, hỗ trợ nhà trường trong công tác tuyên truyền, vận động, thông báo kế hoạch tuyển sinh tới các hộ gia đình tại các tổ dân, khu phố trên địa bàn phường Ka Long được biết và đăng ký cho con ra lớp đúng thời gian, đúng độ tuổi theo quy định./.

Mọi thông tin xin liên hệ theo các số điện thoại:

Bộ phận tuyển sinh: Cô Chú Thị Thanh Hằng: 0936.556.919

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT; (b/c)
- UBND phường; (b/c);
- Các tổ dân khu phố; (Ph/h);
- CBGVNV nhà trường; (để th/h);
- Công khai: Bảng tin, Wedshide và Fanpage trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thị Hoa

